



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(ДГТУ)

**П Р И К А З**

«29» декабря 2018г.

№ 319

г. Ростов-на-Дону

**О введении организационных документов в действие**

С целью актуализации действующей документации в области образования,  
п р и к а з ы в а ю :

1. Ввести в действие следующие организационные документы:
  - 1.1. «Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и поощрении обучающихся»;
  - 1.2. «Порядок реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту»;
  - 1.3. «Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
  - 1.4. «Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану».
2. Определить место хранения оригинальной версии вышеперечисленных организационных документов – общий отдел.
3. Начальнику общего отдела Королевой И.А. довести данный приказ и организационные документы до всех заинтересованных структурных подразделений.
4. Руководителям структурных подразделений университета организовать изучение данного приказа и организационных документов и обеспечить строгое соблюдение их требований.
5. Признать утратившими силу следующие организационные документы:
  - 5.1. «Порядок организации учебного процесса по физической культуре (физической подготовке)» и приказ о его введении от 09.06.2015 г. № 92;

5.2. «Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» и приказ о его введении от 30.12.2014 г. № 280;

5.3. «Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану» и приказ о его введении от 29.05.2015 г. № 85;

5.4. «Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) по образовательным программам высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ДГТУ» и приказ о его введении от 19.05.2015 г. № 72;

5.5. «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ДГТУ дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и приказ о его введении от 19.05.2015 г. № 73;

5.6. «Положение о содержании, разработке, хранении и архивировании фондов оценочных и методических материалов образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре» и приказ о его введении от 05.12.2016 г. № 271.

5.7. «Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в ДГТУ» и приказ о его введении от 02.08.2010 г.

5.8. «Положение об организации учебного процесса в аспирантуре по системе зачетных единиц» и приказ о его введении от 30.01.2012 г.

5.9. «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации при освоении ООП – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ДГТУ» и приказ о его введении от 19.05.2015 г. № 71.

6. Начальнику Управления информатизации Бабенко И.В. в трехдневный срок разместить настоящие организационные документы на сайте ДГТУ.

7. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе Колодкина В.А.

Ректор



Б.Ч. Месхи



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)**

---

ПОЛОЖЕНИЕ

ОД - 2018

---

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Б. Ч. Месхи  
«29» декабря 2018 г.

Введено в действие приказом ректора  
от 29.12.2018 № 319

**ПОРЯДОК**  
**перевода на обучение по индивидуальному учебному плану**

Ростов-на-Дону  
2018

## 1 Общие положения

1.1 Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение (далее – Порядок) распространяется на обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее — университет, ДГТУ).

1.2 Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Письмом Минобрнауки России от 09.07.2018 г. № 05 -7709 «О направлении рекомендаций по организации в образовательных организациях высшего образования обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся, имеющих высокий уровень подготовки к освоению образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры»;

СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 4 из 18
----------	--	----------------------------

- федеральными государственными образовательными стандартами;
- иными нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом ДГТУ;
- иными локальными актами, регламентирующими в ДГТУ организацию и обеспечение учебного процесса.

### 1.3 Термины и определения:

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;

Индивидуальный учебный план (индивидуальный план) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по образовательной программе, установленным образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.4 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, является академическим правом обучающегося.

1.5 Ускоренное обучение по образовательным программам может быть реализовано в форме, предусмотренной соответствующим образовательным стандартом (очной, заочной, очно-заочной), а также при сочетании различных форм обучения.

1.6 Объём образовательной программы определяется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего

СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 5 из 18
----------	--	----------------------------

образования соответствующего направления подготовки (специальности) и не зависит от формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.7 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным планам может быть увеличен в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

1.8 Данное Положение обязательно к применению во всех структурных подразделениях ДГТУ (в том числе обособленных), в которых осуществляется реализация образовательных программ высшего образования.

1.9 Ответственность за соблюдение установленных Положением требований возлагается на руководителей структурных подразделений (в том числе обособленных), осуществляющих реализацию образовательных программ высшего образования.

## **2 Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану с полным сроком обучения**

2.1 Индивидуальный учебный план может быть предоставлен обучающимся всех уровней высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура), а также всех форм обучения в соответствии с утвержденной процедурой:

- зачисленным на первый курс и имеющим среднее профессиональное образование;
- зачисленным на первый курс и имеющим высшее образование;

СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 6 из 18
----------	--	----------------------------

- зачисленным на первый курс и имеющим справку установленного образца об обучении или о периоде обучения или имеющим академическую справку, или диплом о неполном высшем профессиональном образовании;
- имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющие осваивать образовательную программу в более короткий срок;
- переводящимся с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую;
- в других исключительных случаях.

2.2 На обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся может быть переведен в случае ускоренного обучения.

2.3 На основании письменного заявления обучающегося (Приложение А), представления декана, согласованного с проректором по учебной работе (далее проректором по УР) (в филиалах – в соответствии с организационной структурой), документов, подтверждающих право на обучение по индивидуальному учебному плану, обучающийся переводится на индивидуальный учебный план приказом ректора. В случае обучения с полным возмещением затрат заявление согласуется с планово-финансовым управлением.

2.4 Перевод на индивидуальный учебный план осуществляется в сроки, установленные в процедуре перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение В), но не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

2.5 Индивидуальный учебный план составляется в электронном и в бумажном виде. В электронном виде индивидуальный учебный план размещается в информационно-образовательной среде университета. В бумажном виде индивидуальный учебный план составляется в двух экземплярах: один находится у обучающегося, другой – в деканате (ином учебном структурном подразделении). По завершении обучения индивидуальный учебный план хранится в личном деле обучающегося.

СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 7 из 18
----------	--	----------------------------

2.6 Обучающиеся, осваивающие ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану, имеют право перевода на иную образовательную программу в установленном в университете порядке.

2.7 Выполнение индивидуального учебного плана является обязательным для обучающегося.

2.8 Обучающимся, осваивающим ОПОП ВО за счет ассигнований федерального бюджета, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении.

2.9 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающегося, по договору об оказании образовательных услуг не влечёт изменения полной стоимости обучения и сроков оплаты, за исключением обучающихся, аспирантов, получающих образование при ускоренном обучении в сокращенные сроки.

### **3 Порядок формирования индивидуального учебного плана**

3.1 Основой для составления индивидуального учебного плана является учебный план образовательной программы с полным сроком обучения.

3.2 В индивидуальном учебном плане соблюдается логическая и содержательно-методическая взаимосвязь дисциплин (модулей) образовательной программы. Трудоёмкость дисциплин (модулей) остаётся неизменной.

3.3 Индивидуальный учебный план включает в себя:

- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;
- учебные дисциплины (модули);



СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 8 из 18
----------	--	----------------------------

- практики и иные виды учебной деятельности, в т.ч. НИР;
- виды и сроки государственной итоговой аттестации.

3.4 Индивидуальный учебный план составляется на весь период обучения по соответствующей образовательной программе.

3.5 При формировании индивидуального учебного плана учитываются особенности и образовательные потребности обучающегося, в частности, возможность:

- участия в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевой подготовке);

- выбора элективных и факультативных учебных дисциплин (модулей);

- изучения, наряду с учебными дисциплинами (модулями) по учебному плану осваиваемой образовательной программы, других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (при сетевой форме обучения).

3.6 Индивидуальный учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой, в соответствии с утвержденным учебным планом образовательной программы по направлению подготовки обучающегося и согласовывается непосредственно с обучающимся, деканом факультета (в филиалах – в соответствии с организационной структурой) и утверждается в установленном порядке.

## **4 Порядок реализации образовательных программ при ускоренном обучении**

4.1 Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении может быть предоставлен обучающимся всех уровней высшего образования

СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 9 из 18
----------	--	----------------------------

(бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации) всех форм обучения.

4.2 При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном данным Порядком.

4.3 Ускоренное обучение аспиранта по программе аспирантуры в соответствии с индивидуальным учебным планом может осуществляться, если аспирант имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

4.4 Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться учебные группы, состоящие из обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования по одному направлению подготовки (специальности) и профилю (специализации).

4.5 При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе (в рамках соблюдения требований ФГОС) реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального

СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 10 из 18
----------	--	-----------------------------

образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

4.6 Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

Под повышением темпа освоения образовательной программы понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала.

Для принятия решения о повышении темпа освоения образовательной программы необходимо установить, что обучающийся имеет выдающиеся способности.

Установление наличия выдающихся способностей может осуществляться:

- 1) по результатам промежуточной аттестации обучающихся;
- 2) по результатам всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3) по результатам олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности и ее результатов, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, творческих и спортивных достижений и проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона «Об образовании в РФ»;
- 4) по результатам ЕГЭ и иным результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Если наличие выдающихся способностей устанавливается в соответствии подпунктом 1 пункта 4.6, то это позволяет осуществить повышение темпа освоения образовательной программы не ранее первой промежуточной аттестации обучающихся.

Если наличие выдающихся способностей устанавливается в соответствии с подпунктами 2-4 пункта 4.6, то это позволяет осуществить повышение темпа освоения образовательной программы на любом этапе ее освоения, в том числе до проведения первой промежуточной аттестации обучающихся.

Для обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета в ДГТУ выдающиеся способности определяются по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования. Для их определения используются:

- аттестат о среднем общем образовании с отличием;
- диплом о среднем профессиональном образовании с отличием;
- диплом о высшем образовании.

Для обучающихся по программам магистратуры в ДГТУ выдающиеся способности определяются по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования. Для их определения используются:

- диплом бакалавра с отличием;
- диплом о высшем образовании других уровней.

Для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выдающиеся способности определяются по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования. Для их определения используются:

- диплом магистра с отличием;
- диплом специалиста с отличием.

В случае, если обучающиеся университета осваивали образовательные программы среднего общего образования в специализированных учебно-научных центрах (специализированных подразделениях вузов), то, как правило,

СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 12 из 18
----------	--	-----------------------------

они имеют высокий уровень подготовки к освоению программ бакалавриата и программ специалитета, который учитывается при установлении наличия выдающихся способностей для принятия решения о повышении темпа освоения образовательной программы (с учетом требований ФГОС).

4.7 При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

4.8 Зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования осуществляется согласно требованиям локальных нормативных актов университета.

4.9 В отношении обучающихся, не имеющих среднего профессионального или высшего образования, сокращение срока получения образования осуществляется посредством повышения темпа освоения образовательной программы.

Решение об ускоренном обучении утверждается приказом ректора университета на основании:

- личного заявления обучающегося (Приложение Б);
- представления декана факультета (руководителя структурного подразделения), при согласовании с проректором (в соответствии с распределенными полномочиями), в филиалах – в соответствии с организационной структурой;
- результатов промежуточной аттестации обучающегося (при наличии).

СМК ДГТУ	Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	Редакция 2 стр. 13 из 18
----------	--	-----------------------------

Обучающемуся, получившему разрешение обучаться ускоренно, может быть предоставлена возможность свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

4.10 Основанием для перевода на следующий курс обучающегося по индивидуальному учебному плану, является выполнение индивидуального учебного плана в соответствии с индивидуальным графиком посещения занятий обучающимся.

4.11 Обучающийся может быть переведён на учебный план с полным сроком обучения по соответствующей образовательной программе в случае невыполнения индивидуального учебного плана.

Приложение А

Форма заявления о переводе на индивидуальный учебный план

Проректору ДГТУ

Ф.И.О.

обучающегося \_\_ курса \_\_\_\_\_  
(факультета)

\_\_\_\_\_  
(направления/специальности)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

тел. \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план в связи с тем, что

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПФУ \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера измененных листов	Основание для внесения изменений (№ и наименование распорядительного документа)	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись, дата внесения изменения